

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа им. М. Горького» муниципального
образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

ПРИНЯТО

решением
Педагогического совета школы
Протокол № 2 от 27.10.2025 г.

С изменениями от 23.01.2026 г. Приказ № 6-од

УТВЕРЖДАЮ

директор
МБОУ «Зеленорощинская сош
им. М. Горького» МО «ЛМР» РТ
Анисахарова Анна Викторовна
Приказ № 120-од от 27.10.2025 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0542936B7FD5A9F21DC06A728F8B3774
Владелец: Анисахарова Анна Викторовна
Действителен с 19.11.2025 до 12.02.2027

**Положение
об учете отдельных категорий несовершеннолетних в
МБОУ «Зеленорощинская сош им. М. Горького» МО «ЛМР» РТ**

I. Общие положения.

1.1. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ «Зеленорощинская сош им. М. Горького» МО «ЛМР» РТ (далее - Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-03), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях (далее - учет).

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

1.5. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами образовательных организаций и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет или снятии с

учета) Советом профилактики образовательной организации.

1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом образовательной организации, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем образовательной организации, а также лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены указанные обязанности.

II. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в организациях общего и профессионального образования.

Красная зона — зона высокого риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан;
2. несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
3. несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
4. несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
5. несовершеннолетние сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн»;
6. несовершеннолетние, занимающиеся «психологическим насилием, систематическим унижением чести и достоинства, издевательствами, преследованием»;
7. несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившихся на профилактические медицинские осмотры.

Желтая зона — зона повышенного риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, непосещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней);
2. несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:
 - а) безнадзорность или беспризорность;
 - б) бродяжничество или попрошайничество;
3. несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев;
4. несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей;
5. несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
6. несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные;
7. несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
8. несовершеннолетние, подвергшиеся «психологическому насилию, систематическому унижению чести и достоинства, издевательствам, преследованию»;
9. несовершеннолетнее, попавшие в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды;
10. несовершеннолетние, подвергшиеся сексуальному насилию;
11. несовершеннолетние, прибывшие из зон боевых действий.

Зеленая зона — зона умеренного риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам;
2. несовершеннолетние, воспитываемые в полных семьях, но проживающие в общежитиях, либо у близких родственников без оформления временной опеки;
3. несовершеннолетние, проживающие в неполной семье, с мачехой или отчимом;
4. несовершеннолетние из малообеспеченных семей;
5. дети-сироты, находящиеся под опекой;
6. дети-сироты, воспитываемые в замещающих семьях;
7. несовершеннолетние, воспитываемые в государственных учреждениях;

8. несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях;
9. несовершеннолетние, отказавшиеся проходить социально-психологическое тестирование и мониторинг безопасности образовательной среды;
10. несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении;
11. несовершеннолетние, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО или погибшими/пропавшими без вести на зоне проведения СВО.
12. несовершеннолетние, прибывшие из других субъектов РФ, либо из других муниципальных районов Республики Татарстан.

III. Основания для учета несовершеннолетних в образовательных организациях.

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных о несовершенно-летнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктами 1 и 3 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для внутреннего контроля несовершеннолетних, указанных в Положении, в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации является решение Совета профилактики образовательной организации.

IV. Порядок учета несовершеннолетних в образовательных организациях.

4.1. Поступившие в образовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом статьи 5 Федерального закона 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с решением Совета профилактики образовательной организации «О постановке на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации (далее - Журнал учета) и в государственную информационную систему «Электронное образование» (далее - ГИС «Электронное образование»), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в образовательной организации возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в образовательной организации в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета и в ГИС «Электронное образование».

4.2. В случае поступления в образовательную организацию информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в Положении, в случае непосредственного выявления сотрудниками образовательной организации указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог образовательной организации либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации направляют руководителю образовательной организации обоснованное представление о необходимости учета несовершенно-летнего. Руководитель образовательной организации информирует Совет профилактики образовательной организации.

Представление о необходимости учета несовершеннолетних рассматривается Советом профилактики образовательной организации не позднее трех рабочих дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием (красная и желтая зоны);
- об учете несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны

классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора) (зеленая зона);

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета и в ГИС «Электронное образование».

Решение Совета профилактики образовательной организации может оформляться в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с локальным нормативным актом, определяющим порядок деятельности указанного подразделения либо органа.

4.3. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (красная и желтая зоны);
- руководителя образовательной организации (в случае принятия решения уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом образовательной организации);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося; представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, индивидуальная профилактическая работа осуществляется образовательной организацией во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

При реализации профилактических мер в отношении несовершеннолетних рекомендуется пользоваться алгоритмом действий педагогических работников по основным видам правонарушений (Приложение 3).

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденным руководителем образовательной организации. По инициативе образовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.6. В отношении несовершеннолетних, подлежащих учету в зеленой зоне образовательной организации, классным руководителем формируется дневник наблюдения. К дневнику наблюдения несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего, рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации (при наличии);
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работы;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи

несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;

- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

4.7. В отношении несовершеннолетних, подлежащих учету в красной и желтой зонах образовательной организации, заместителем директора по воспитательной работе формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- индивидуальный маршрут сопровождения/социализации обучающегося и его семьи с результатами диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего, рекомендациями педагога-психолога классному руководителю, советнику директора по воспитанию, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним;
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работы;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

V. Индивидуальные маршруты сопровождения для несовершеннолетних, состоящих на учете.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования и науки Республики Татарстан для всех несовершеннолетних, состоящих на учете в соответствии с Положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях общего, среднего и профессионального образования, предусмотрены варианты программ реабилитации:

- для красной зоны и желтой зоны – наблюдательное дело согласно перечню п 4.7. Положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях общего, среднего и профессионального образования» с индивидуальным маршрутом сопровождения № 1 (Приложение 1);
- *для несовершеннолетних, состоящих в желтой зоне по причине постановки в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды – индивидуальный маршрут социализации № 2 (Приложение 2);
- для зеленой зоны – дневник наблюдения согласно перечню п 4.6. Положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях общего, среднего и профессионального образования».

VI. Основания прекращения учета несовершеннолетних в образовательных организациях.

6.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной

организации являются:

- а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетней и образовательной организацией;
- б) достижение восемнадцатилетнего возраста;
- в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

6.2. В случае выбывания несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в Положении, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение, с внесением соответствующих сведений в ГИС «Электронное образование».

6.3. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, учет прекращается по мотивированному представлению заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, советника директора по воспитанию направленному руководителю образовательной организации для последующего принятия решения Совета профилактики образовательной организации, которое подлежит рассмотрению в короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о смене зоны учета несовершеннолетнего;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора);
- об отказе в прекращении учета.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего советом профилактики образовательной организации оформляется в виде протокола заседания либо в иной форме установленной локальным нормативным актом образовательной организации.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя образовательной организации.

Приложение 1

Форма индивидуального маршрута

**сопровождения обучающихся,
находящихся в желтой и красной зоне риска**

| | |
|---|--|
| Дата начала заполнения маршрута: | |
| ФИО обучающегося | |
| Класс: | |
| Возраст (полных лет): | |
| Результаты социально-психологического тестирования | |
| Результаты мониторинга безопасности образовательной среды | |

1. Особенности семейного воспитания и социально-бытовых условий обучающегося:

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Социальный статус семьи: | полная/не полная/опекунская/семья беженцев/иммигранты/многодетная/воспитывается в госучреждении/приемная семья (нужное подчеркнуть) иное _____ |
| 2. | Если семья не полная, то указать причину: Степень и форма участия в воспитании ребенка родителя, не проживающего вместе с ним (<i>при наличии информации</i>): | развод/смерть родителя/мать(отец)-одиночка/отказ от ребенка/лишение родительских прав (нужное подчеркнуть) Участвуют/не участвуют |
| 3. | Количество детей в семье | |
| 4. | Мать | Мать/мачеха (нужное подчеркнуть) Место работы: |
| 5. | Отец | Отец/отчим (нужное подчеркнуть) Место работы: |
| 6. | Кто проживает совместно с семьей обучающегося: Кто занимается воспитанием и принимает активное участие: | Мама Папа Брат (__ чел) Сестра (__ чел) Мама Папа Иное _____ |
| 7. | Жилищные условия обучающегося: (<i>нужное подчеркнуть</i>) | Своя комната Свой угол в комнате, которую делит с братом/сестрой/иными родственниками (указать с кем) Наличие письменного стола/стула/освещения/мебели для хранения личных вещей Дополнительно: _____ |
| 8. | Тип воспитания в семье и особенности взаимоотношений в семье: (<i>информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя</i>) | Авторитарный (высокий уровень контроля, обязательность выполнения родительских требований, отношения холодные, не доверительные отношения, жестокое обращение) Либеральный (низкий уровень контроля, отношения теплые, попустительский стиль) Индифферентный (равнодушие, отсутствие теплоты, пренебрежительные) Демократичный (основан на авторитете и признании членов семьи, отношения теплые, доверительные, спокойные, |

| | | |
|--|---|---|
| | | дружелюбные) Гиперопекающий Отношения конфликтные, напряженные, без открытого взаимодействия Другое: _____ |
| 9. | Отношение ребенка к родителям и стилю семейного воспитания <i>(информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя)</i> | Доброжелательное (любит родителей, хорошо о них отзывается) Пренебрежительное (сторонится общения с ними, не проявляет склонность к переживанию, склонен к постоянным сомнениям по восприятию родителей, не уважает, проявление пассивной агрессии, высказывание негативной оценки в агрессивной форме) Напряженное (боится высказывать свое мнение) Интровертированное (ощущает себя никчемным, беспомощным, склонен к самообвинениям, испытывает чувство вины) Конформное (псевдоидеализация родителей, подстраивание, потребность в принятии одобрения) Иное: _____ |
| Риски семейного неблагополучия: | | |
| 10. | Состоит ли обучающийся/семья в СОП | |
| 11. | Какие мероприятия в отношении семьи уже реализуются, кем, или совместно с кем? | Патронаж семьи Занятия и беседы по социально бытовым, правовым и педагогическим вопросам Организация досуга (бесплатные билеты, путевки в лагерь) Консультации по оформлению соц. пакета, пособий Проводятся семейные мероприятия/консультации и групповая работа с семьей Не ведется работа Иное: _____ |

Дополнительные сведения при наличии информации в ОО (о суицидальных попытках, психических заболеваниях, употреблении ПАВ, иных инцидентов у обучающегося):

2. Особенности деятельности, общения и социально-психологического статуса, обучающегося в группе сверстников, одноклассников /одногоруппников), в образовательной организации, с педагогами

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Наличие обязательной школьной формы/цветовой гаммы: Соблюдает ли обучающийся данное правило: | |
| 2. | Общая характеристика отношений в классе: | Положительные (класс дружный, сплоченный, поддерживают друг друга и помогают) Разобщенный (разделен на группы, разобщен, каждый сам по себе) |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>Конфликтный (случаются конфликты по образовательному процессу/по личным вопросам)</p> <p>Агрессивный фон (класс абсолютно не дружный, одноклассники грубые друг другу, могут «подкалывать» в грубой форме, унижают других одноклассников, имеются признаки травли)</p> <p>Иное: _____</p> |
| 3. | <p>Отношение классного руководителя/куратора группы к обучающимся: (из наблюдений педагога-психолога)</p> | <p>Доброжелательное («свой человек» в классе, ведет активное взаимодействие)</p> <p>Авторитетное (всегда на стороне слабых, выступает защитником, пользуется уважением, всегда пытается конструктивно урегулировать конфликты нейтрален и объективен в отношении решения конфликтов, беспристрастное отношение)</p> <p>Равнодушное (игнорирует конфликты и проблемы класса, безучастный)</p> <p>Авторитарное (опирается на свое субъективное мнение в решении конфликтов, мнение обучающихся не учитывает, властная позиция)</p> <p>Агрессивное (использует нецензурную лексику)</p> <p>Выборочное отношение к ученикам (выделяет «любимчиков»)</p> <p>Иное: _____</p> |
| 4. | <p>Успеваемость обучающегося в школе</p> <p>Его отношение к учебе:</p> | <p>Удовлетворительная (легко справляется с учебой/в случае трудностей, находит конструктивные способы решения/добивается результатов и цели)</p> <p>Есть предметы, которые требуют особого внимания. - Какие:</p> <p>Неудовлетворительные (учится плохо/оценки низкие/не успевает осваивать материал/трудно сосредоточивается/наблюдается синдром «отличника» в ущерб своего психического здоровья (нервозность))</p> <p>Положительное (есть интерес к учебе/с удовольствием ходит в школу и выполняет задания)</p> <p>Негативное (нет интереса к учебе/пропускает (не/часто) школу без уважительной причины/без справки или выявлены случаи подделывания справки/родительской подписи/не выполняет домашние задания)</p> <p>Неудовлетворительное (быстро устает/учеба дается с трудом/учителя по мнению обучающегося уделяют мало времени его проблемам)</p> <p>Иное: _____</p> |
| 5. | <p>Типичная модель поведения обучающегося в социуме, в том числе с одноклассниками: (из наблюдений педагога-психолога, классного руководителя)</p> | <p>Конструктивная – «сотрудничество», «компромисс» (лидер/исполнительный, развитое чувство ответственности/стремится улаживать конфликты/отличается выдержкой и самообладанием/доброжелательное отношение к окружающим/в общении открыт)</p> <p>Деструктивная – «соперничество» (непослушный/стремится к расширению и обострению конфликта/негативно оценивает партнеров по взаимодействию/нарушает этику общения/агрессивный/может применять физическое насилие/настороженный, отсутствие доверия к людям)</p> <p>Демонстративный (импульсивный /нарциссическое поведение/дерзкий/контролирующий/нервозность/вспыльчивость/ /может нарываться на неприятности/провокатор)</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | Конформистская – «приспособление», «уход», «избегание» (ведомый/исполнительный/послушный/покладистый/склонен к уступкам, непоследователен в суждениях/важная оценка и мнение других/старается быть тихим, незаметным/может наблюдаться поведение, связанное с самоповреждением/пассивен/друзей мало или нет/бывает объектом насмешек и травли/аутсайдер в классе) Наблюдения: |
| 6. | Взаимоотношение обучающегося с учителями: | Конструктивное (вежливый/тактичный/сотрудничающий) Деструктивное (грубый/провокационный/игнорирующий/ оппозиционная установка по отношению к лицам, олицетворяющим власть) Наблюдения: |
| 7. | Наличие у обучающегося друзей в школе/вне школы и характер их взаимоотношений: | В школе - есть подруга/друг, его (ее) увлечения (<i>при наличии информации</i>): Вне школы - Конструктивное (не испытывает затруднений в общении) Деструктивное (плохо складываются отношения/не может наладить коммуникацию/испытывает трудности в общении с противоположным полом/стеснителен) Негативное отношение (избегает или агрессивно настроен) Иное: _____ |
| 8. | Социальная интеграция (участие в школьных мероприятиях): | Участвует/не участвует/ _____ Какие мероприятия предпочитает: |

3. Индивидуально-психологические особенности обучающегося на основе наблюдения в процессе психологического сопровождения

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Проявление девиантности | Правонарушения (активный негативизм, который выражается в активной борьбе, действиях, сопротивлении/оппозиционная модель поведения/административные правонарушения и преступления/уголовные преступления), факты, где, когда Нарушение дисциплины и принятых норм (физические проявления: драки/толкания/иное. Вербальные проявления: обзывания/травля/ насмешки/угрозы/импульсивные поступки/ иное), факты, где, когда Зависимое поведение (алкоголизм/наркомания/курение/иное), факты, где, когда Пассивный негативизм-сопротивление (выражение недовольства определенными действиями на словах без активных действий, при этом их выполнение), факты, где, когда Иное: _____ |
| 2. | Признаки жестокого обращения и насилия | Закрытая поза, взгляд прикован к полу Старается быть тихим, незаметным Пугается резких звуков Частые жалобы на физические боли (головные боли, боли в животе и т.д.) Прикрывание следов побоев Говорит, что хочет убежать из дома (или были попытки) Прослеживаются в разговоре мысли о самоубийстве Поведение, связанное с самоповреждением |

| | | |
|----|--|---|
| 3. | Признаки самоповреждающего поведения (возможно, и суицидального поведения) | Порезы/ожоги/шрамы/синяки на разных частях тела Носит одежду с длинными рукавами (всегда их поправляет) Частые жалобы на головные боли (период) Наличия булимии Злоупотребление алкоголем/наркотиками Рискованные поступки и необдуманные действия Намеренное препятствие заживлению ран Беспорядочные половые связи Нахождение в абьюзных отношениях Негативные мысли, носящие суицидальный характер Эмоциональная лабильность (перепады настроения) Разговоры о смерти Иное |
| 4. | Признаки депрессии | Смирился с тем, что жизнь ему не принадлежит и он ей не руководит Снижение аппетита Печаль, плаксивость Моторная заторможенность, замедленность в движении Плохая концентрация Отсутствие энергии и цели в жизни Социальная изоляция Испытывание чувства вины/стыда/грусти/растерянности/иное Очень чувствителен к отказам/неудачам/комментариям/иное Негативные мысли, носящие суицидальный характер Эмоциональная лабильность (перепады настроения) Снижение интереса к ранее любимым занятиям |

Дополнительные сведения по наблюдению за обучающимся, обобщенный вывод (с описанием диагностик, использованных педагогом-психологом):

4. Перечень профилактических мероприятий, которые могут быть организованы администрацией образовательной организации, педагогом-психологом, классным руководителем для обучающихся и их родителей:

Работа педагога-психолога

| № | Мероприятия | Результат | Примечания |
|---|-------------|-----------|------------|
| | | | |

Работа классного руководителя с классом:

| № | Дата | Наименование мероприятий |
|---|------|--------------------------|
| | | |

***Результативность – оценка достижения планируемых результатов в соответствии указанных изменений:**

- 0- Планируемые результаты не достигнуты,
- 1- Планируемый результат имеет незначительную положительную динамику,
- 2- Планируемый результат имеет значительную положительную динамику.

**Форма индивидуального маршрута социализации
обучающихся «группы риска» по результатам социально-психологического
тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды**

| | |
|--|--|
| Исполнители: | Педагог-психолог |
| Соисполнители: | заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители/кураторы, социальные педагоги, советники директора по воспитанию, ответственные лица |
| Координатор работы по реализации ИМС: | Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Росток» |

ВАЖНО! Выполняя все нижеуказанные действия, необходимо соблюдать этические нормы и сохранять конфиденциальность информации, касающуюся третьих лиц.

Инструкция: в данном документе представлен перечень категорий, описывающий особенности семейной ситуации и социально-бытовых условий обучающегося, его социально-психологических и индивидуально-психологических характеристик. В случае совпадений - нужные категории подчеркнуть, при необходимости дополнить данные результатами педагогических наблюдений и психологического сопровождения обучающегося.

Форма индивидуального маршрута социализации детей «группы риска» заполняется психологом на основе собственных наблюдений, а также на основе данных, предоставленных заместителем директора по воспитательной работе, классным руководителем, социальным педагогом (при наличии в школе), советником директора по воспитанию (при наличии) и с другими преподавателями.

Пересылка материалов только с шифром без указания ФИО обучающегося!!!

| | |
|---|--|
| Дата начала заполнения маршрута: | |
| ФИО обучающегося /Шифр обучающегося: | |
| Пол обучающегося: | |
| Учебное заведение, класс: | |
| Возраст (полных лет): | |
| Результаты социально-психологического тестирования | |
| Результаты мониторинга безопасности образовательной среды | |

1. Особенности семейного воспитания и социально-бытовых условий обучающегося:

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Социальный статус семьи: | полная/не полная/опекунская/семья беженцев/иммигранты/многодетная/воспитывается в госучреждениях/приемная семья (нужное подчеркнуть) иное _____ |
| 2. | Если семья не полная, то указать причину: Степень и форма участия в воспитании ребенка родителя, не проживающего вместе с ним (<i>при наличии информации</i>): | развод/смерть родителя/мать(отец)-одиночка/отказ от ребенка/лишение родительских прав (нужное подчеркнуть) Участвуют/не участвуют |
| 3. | Количество детей в семье | |
| 4. | Мать | Мать/мачеха (нужное подчеркнуть) Дата рождения: |
| 5. | Отец | Отец/отчим (нужное подчеркнуть) |
| 6. | Кто проживает совместно с семьей обучающегося: Кто занимается воспитанием и принимает активное участие: | Мама Папа Брат (__ чел) Сестра (__ чел) Бабушка (__ чел) Дедушка (__ чел) Иные члены семьи (указать кто): Мама Папа Бабушка Дедушка Иные родственники (указать кто) |

| | | |
|--|---|---|
| | | Няня Никто |
| 7. | Жилищные условия обучающегося: <i>(нужное подчеркнуть)</i> | Своя комната Свой угол в комнате, которую делит с братом/сестрой/иными родственниками (указать с кем) Наличие письменного стола/стула/освещения/мебели для хранения личных вещей Дополнительно: _____ |
| 8. | Тип воспитания в семье и особенности взаимоотношений в семье: <i>(информация указывается на основании собственных наблюдении или по информации от классного руководителя)</i> | Авторитарный (высокий уровень контроля, обязательность выполнения родительских требований, отношения холодные, не доверительные отношения, жестокое обращение) Либеральный (низкий уровень контроля, отношения теплые, попустительский стиль) Индифферентный (равнодушие, отсутствие теплоты, пренебрежительные) Демократичный (основан на авторитете и признании членов семьи, отношения теплые, доверительные, спокойные, дружелюбные) Гиперопекающий Отношения конфликтные, напряженные, без открытого взаимодействия Другое: _____ |
| 9. | Отношение ребенка к родителям и стилю семейного воспитания <i>(информация указывается на основании собственных наблюдении или по информации от классного руководителя)</i> | Доброжелательное (любит родителей, хорошо о них отзывается, Пренебрежительное (сторонится общения с ними, не проявляет склонность к переживанию, склонен к постоянным сомнениям по восприятию родителей, не уважает, проявление пассивной агрессии, высказывание негативной оценки в агрессивной форме) Напряженное (боится высказывать свое мнение) Интровертированное (ощущает себя никчемным, беспомощным, склонен к самообвинениям, испытывает чувство вины) Конформное (псевдоидеализация родителей, подстраивание, потребность в принятии одобрения) Иное: _____ |
| 10. Риски семейного неблагополучия: | | |
| 11. | Были ли в жизни обучающегося серьезные жизненные потрясения или перемены: <i>(при наличии информации)</i> | Переезд в другой город/страну Разлука с близкими Развод родителей Предательство близкого человека Финансовые трудности семьи Жилищные трудности семьи Госпитализация Социальная изоляция Переживание катастроф (авто/авио и других) Переживание пожаров/нападений/ограблений/побоев Гонения Утрата близкого человека Причины: |
| 12. | Состоит ли обучающийся/семья в СОП | |
| 13. | Какие мероприятия в отношении | Патронаж семьи |

| | | |
|--|--|--|
| | семьи уже реализуются, кем, или совместно с кем? | Занятия и беседы по социально бытовым, правовым и педагогическим вопросам Организация досуга (бесплатные билеты, путевки в лагерь) Консультации по оформлению соц. пакета, пособий Проводятся семейные мероприятия/консультации и групповая работа с семьей Не ведется работа Иное: _____ |
|--|--|--|

Дополнительные сведения при наличии информации в ОО (о суицидальных попытках, психических заболеваниях, употребление ПАВ, иных инцидентов у обучающегося):

2. Особенности деятельности, общения и социально-психологического статуса, обучающегося в группе сверстников, одноклассников /одногоруппников), в образовательной организации, с педагогами

| | | |
|----|---|---|
| 14 | Учебное заведение: Наличие обязательной школьной формы/цветовой гаммы: Соблюдает ли обучающийся данное правило: | Да/нет |
| 15 | Класс (профиль обучения), количество человек в классе: Общая характеристика отношений в классе: | Положительные (класс дружный, сплоченный, поддерживают друг друга и помогают) Разобщенный (разделен на группы, разобщен, каждый сам по себе) Конфликтный (случаются конфликты по образовательному процессу/по личным вопросам) Агрессивный фон (класс абсолютно не дружный, одноклассники грубые друг другу, могут «подкалывать» в грубой форме, унижают других одноклассников, имеются признаки травли) Иное: _____ |
| 16 | Отношение классного руководителя (куратора группы) к обучающимся: <i>(из наблюдений педагога-психолога)</i> | Доброжелательное («свой человек» в классе, ведет активное взаимодействие) Авторитетное (всегда на стороне слабых, выступает защитником, пользуется уважением, всегда пытается конструктивно урегулировать конфликты нейтрален и объективен в отношении решения конфликтов, беспристрастное отношение) Равнодушное (игнорирует конфликты и проблемы класса, безучастный) Авторитарное (опирается на свое субъективное мнение в решении конфликтов, мнение обучающихся не учитывает, властная позиция) Агрессивное (использует нецензурную лексику) Выборочное отношение к ученикам (выделяет «любимчиков») Иное: _____ |

| | | |
|----|--|--|
| 17 | <p>Успеваемость обучающегося в школе</p> <p>Его отношение к учебе:</p> | <p>Удовлетворительная (легко справляется с учебой/в случае трудностей, находит конструктивные способы решения/добивается результатов и цели) Есть предметы, которые требуют особого внимания. - Какие: Неудовлетворительные (учится плохо/оценки низкие/не успевает осваивать материал/трудно сосредоточивается/наблюдается синдром «отличника» в ущерб своего психического здоровья (нервозность))</p> <p>Положительное (есть интерес к учебе/с удовольствием ходит в школу и выполняет задания) Негативное (нет интереса к учебе/пропускает (не/часто) школу без уважительной причины/без справки или выявлены случаи подделывания справки/родительской подписи/не выполняет домашние задания) Неудовлетворительное (быстро устаёт/учеба дается с трудом/учителя по мнению обучающегося уделяют мало времени его проблемам) Иное: _____</p> |
| 18 | <p>Типичная модель поведения обучающегося в социуме, в том числе с одноклассниками: <i>(из наблюдений педагога-психолога, классного руководителя)</i></p> | <p>Конструктивная – «сотрудничество», «компромисс» (лидер/исполнительный, развитое чувство ответственности/стремится улаживать конфликты/отличается выдержкой и самообладанием/доброжелательное отношение к окружающим/в общении открыт) Деструктивная – «соперничество» (непослушный/стремится к расширению и обострению конфликта/негативно оценивает партнеров по взаимодействию/нарушает этику общения/агрессивный/может применять физическое насилие/настороженный, отсутствие доверия к людям) Демонстративный (импульсивный /нарциссическое поведение/дерзкий/контролирующий/нервозность/вспыльчивость/ /может нарываться на неприятности/провокатор) Конформистская – «приспособление», «уход», «избегание» (ведомый/исполнительный/послушный/покладистый/склонен к уступкам, непоследователен в суждениях/важная оценка и мнение других/старается быть тихим, незаметным/может наблюдаться поведение, связанное с самоповреждением/пассивен/друзей мало или нет/бывает объектом насмешек и травли/аутсайдер в классе) Наблюдения:</p> |
| 19 | <p>Взаимоотношение обучающегося с учителями:</p> | <p>Конструктивное (вежливый/тактичный/сотрудничающий) Деструктивное (грубый/провокационный/игнорирующий/ /оппозиционная установка по отношению к лицам, олицетворяющим власть) Наблюдения:</p> |
| 20 | <p>Наличие у обучающегося друзей в школе/вне школы и характер их взаимоотношений:</p> | <p>В школе - есть подруга/друг, его (ее) увлечения (<i>при наличии информации</i>): Вне школы -</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>Конструктивное (не испытывает затруднений в общении)</p> <p>Деструктивное (плохо складываются отношения/не может наладить коммуникацию/испытывает трудности в общении с противоположным полом/стеснителен)</p> <p>Негативное отношение (избегает или агрессивно настроен)</p> <p>Иное: _____</p> |
| 21 | Социальная интеграция (участие в школьных мероприятиях): | <p>Участвует/не участвует/_____</p> <p>Какие мероприятия предпочитает:</p> <p>В качестве кого: организатора/артиста/декоратора/музыканта/танцора/певца /иное</p> |

Дополнительные сведения по восприятию внешнего образа обучающегося и особенностей его взаимодействия с другими

3. Индивидуально-психологические особенности обучающегося на основе наблюдения в процессе психологического сопровождения

| | | |
|----|--|---|
| 22 | Проявление девиантности | <p>Правонарушения (активный негативизм, который выражается в активной борьбе, действиях, сопротивлении/оппозиционная модель поведения/административные правонарушения и преступления/уголовные преступления), факты, где, когда</p> <p>Нарушение дисциплины и принятых норм (физические проявления: драки/толкания/иное. Вербальные проявления: обзывания/травля/ /насмешки/угрозы/импульсивные поступки/ иное), факты, где, когда</p> <p>Зависимое поведение (алкоголизм/наркомания/курение/иное), факты, где, когда</p> <p>Пассивный негативизм-сопротивление (выражение недовольства определенными действиями на словах без активных действий, при этом их выполнение), факты, где, когда</p> <p>Иное: _____</p> |
| 23 | Признаки жестокого обращения и насилия | <p>Закрытая поза, взгляд прикован к полу</p> <p>Старается быть тихим, незаметным</p> <p>Пугается резких звуков</p> <p>Частые жалобы на физические боли (головные боли, боли в животе и т.д.)</p> <p>Прикрывание следов побоев</p> <p>Говорит, что хочет убежать из дома (или были попытки)</p> <p>Прослеживаются в разговоре мысли о самоубийстве</p> <p>Поведение, связанное с самоповреждением</p> |
| 24 | Признаки самоповреждающего поведения (возможно, и суицидального поведения) | <p>Порезы/ожоги/шрамы/синяки на разных частях тела</p> <p>Носит одежду с длинными рукавами (всегда их поправляет)</p> <p>Частые жалобы на головные боли (период)</p> <p>Наличие булимии</p> <p>Злоупотребление алкоголем/наркотиками</p> <p>Рискованные поступки и необдуманные действия</p> <p>Намеренное препятствие заживлению ран</p> <p>Беспорядочные половые связи</p> <p>Нахождение в абьюзных отношениях</p> <p>Негативные мысли, носящие суицидальный характер</p> <p>Эмоциональная лабильность (перепады настроения)</p> |

| | | |
|----|--------------------|---|
| | | Разговоры о смерти Иное |
| 25 | Признаки депрессии | Смирился с тем, что жизнь ему не принадлежит и он ей не руководит Снижение аппетита Печаль, плаксивость Моторная заторможенность, замедленность в движении Плохая концентрация Отсутствие энергии и цели в жизни Социальная изоляция Испытывание чувства вины/стыда/грусти/растерянности/иное Очень чувствителен к отказам/неудачам/комментариям/иное Негативные мысли, носящие суицидальный характер Эмоциональная лабильность (перепады настроения) Снижение интереса к ранее любимым занятиям |

Дополнительные сведения по наблюдению за обучающимся, обобщенный вывод:

4. Пошкальный анализ результатов СПТ (проводится для составления плана профилактических мероприятий)

| | Показатели методики: | | |
|---|----------------------|--------------------|-------------|
| | 1-3 стэна | 4-7 стэнов (норма) | 8-10 стэнов |
| ФАКТОРЫ РИСКА (высокие значения 8-10 стэнов по данным шкалам требуют психолого-педагогической коррекции) | | | |
| Плохая приспособляемость, зависимость | | | |
| Потребность во внимании группы | | | |
| Принятие асоциальных(аддитивных) установок | | | |
| Стремление к риску | | | |
| Импульсивность | | | |
| Тревожность | | | |
| Фрустрированность | | | |
| Склонность к делинквентности | | | |
| ФАКТОРЫ ЗАЩИТЫ (низкие значения 1-3 стэна по данным шкалам требуют психолого-педагогической коррекции) | | | |
| Принятие родителями | | | |
| Принятие одноклассниками | | | |
| Социальная активность | | | |
| Самоконтроль поведения | | | |
| Самозффективность | | | |
| Адаптированность к нормам | | | |
| Фрустрационная устойчивость | | | |
| Дружелюбие, открытость | | | |

5. Анализ личностно-характерологических и поведенческих особенностей обучающегося на основе комплексной диагностики (проводятся для уточнения рисков)

5.1. Методика «Копинг-тест» Лазаруса

Тест Лазаруса предназначен для определения копинг-механизмов, способов преодоления трудностей в различных сферах психической деятельности, копинг-стратегий. Совладания с жизненными трудностями есть постоянно изменяющиеся когнитивные и поведенческие усилия индивида с целью управления специфическими внешними и (или) внутренними требованиями, которые оцениваются им как подвергающие его испытанию или превышающие его ресурсы. Анализ индивидуальных особенностей согласно результатам теста:

Согласно результатам диагностики, отметить результаты в таблице, зафиксировав показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

| | Показатели методики: | |
|-------------------------------|----------------------|-----------------|
| | Входные данные | Выходные данные |
| | Дата: | Дата: |
| Конфронтационный копинг | | |
| Дистанцирование | | |
| Самоконтроль | | |
| Поиск социальной поддержки | | |
| Принятие ответственности | | |
| Бегство-избегание | | |
| Планирование решения проблемы | | |
| Положительная переоценка | | |

Интерпретация результатов входного тестирования:

Интерпретация результатов выходного тестирования:

5.2. Методика исследования склонности к виктимному поведению. Андроникова О. О.

Методика, охватывающая комплекс взаимосвязанных проявлений виктимного поведения подростков и направленная непосредственно на анализ психологической реальности, скрывающейся за виктимными поведенческими аспектами. Объектом методики являются социальные и личностные установки, направлен на изучение личности подростка.

Согласно результатам диагностики, отметить результаты в таблице, зафиксировав показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

| | Показатели методики: | |
|--|----------------------|-----------------|
| | Входные данные | Выходные данные |
| | Дата: | Дата: |
| Социальная желательность ответов | | |
| Агрессивное поведение | | |
| Склонность к само-повреждающему и саморазрушающему поведению | | |
| Склонность к гиперсоциальному поведению | | |
| Склонность к зависимому и беспомощному поведению | | |
| Склонность к некритическому поведению | | |
| Реализованная виктимность | | |

Интерпретация результатов входного тестирования:

Интерпретация результатов выходного тестирования:

5.3. Методика исследования СМИЛ-минимумт («Стандартизированный (сокращенный)»)

многофакторный опросник для исследования личности»)

Данный опросник представляет собой сокращенный вариант ММРІ, направленный на формирование представлений об образе обучающегося, его индивидуально-психологических характеристик и возможных трудностей, с которыми. Каждая из шкал методики показывает, насколько выражены у данного индивида депрессия, ипохондричность, психопатические черты, мужественность-женственность, паранойяльность, психастения, шизотимные проявления, маниакальность, социальная интроверсия. Согласно результатам диагностики, отметить результаты в таблице, зафиксировав показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

| | Показатели методики: | |
|---------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | Входные данные Дата: | Выходные данные Дата: |
| L – шкала лжи | | |
| F – шкала достоверности | | |
| К – шкала коррекции | | |
| 1 – ипохондрия (Hs) | | |
| 2 – депрессия (D) | | |
| 3 – истерия (Hy) | | |
| 4 – психопатия (Pd) | | |
| 6 – паранойяльность (Pa) | | |
| 7 – психастения (Pt) | | |
| 8 – шизоидность (Se) | | |
| 9 - гипомания (Ma) | | |

Интерпретация результатов входного тестирования:

Интерпретация результатов выходного тестирования:

5.4. Методика диагностики социально-психологической адаптации К. Роджерса и Р. Даймона (результаты из итогового протокола МБОС)

Цель опросника выявить и изучить уровни сформированной социально-психологической адаптации личности. Специальный интерес представляет анализ того, насколько адекватно школьник переживает и осознает в критические моменты особенности своей личности и своих состояний, ибо от точности такого отражения во многом зависит успешность его совладания с новыми требованиями, адаптации к ним.

| | Показатели методики: | |
|--|-------------------------|--------------------------|
| | Входные данные Дата: | Выходные данные Дата: |
| Адаптивность | | |
| Деадаптивность | | |
| Лживость | | |
| Приятие себя | | |
| Неприятие себя | | |
| Приятие других | | |
| Неприятие других | | |
| Эмоциональный комфорт | | |
| Эмоциональный дискомфорт | | |
| Внутренний контроль | | |
| Внешний контроль | | |
| Доминирование | | |
| Ведомость | | |
| Эскапизм (уход от проблем) | | |
| Интерпретация результатов входного тестирования: | | |

Рекомендации педагога-психолога классному руководителю/советнику директора/администратора школы/родителям

Приложение 3

Порядок действий в образовательных организациях при работе с несовершеннолетними с девиантным поведением

| Проблема | Действия | | |
|--|---|--|--|
| | Классного руководи- теля | Педагога-психолога | Социального педа- гога (при наличии) |
| <p>1. Проблема вовлечения в различные групповые проявления в образовательной организации (Категории: Вовлекающие, Вовлеченные. Подписчики /участники АУЕ)</p> | <ol style="list-style-type: none"> Усилить наблюдение за несовершеннолетним, вовлеченным в групповые проявления, АУЕ. Обеспечить оперативный сбор информации о несовершеннолетнем, его семье, связях, взаимоотношениях, социальных сетях. Установить на основании информации причины и/или условия, способствующие противоправному поведению. Провести индивидуальное собеседование с несовершеннолетним и родителями на основании анализа собранной информации, проинформировать о последствиях противоправного поведения, о правах и ответственности. Ходатайствовать о рассмотрении | <ol style="list-style-type: none"> Изучить заявленную классным руководителем/ членами педагогического коллектива/родителями ситуацию вовлечения или вовлеченности в групповые проявления, АУЕ. Провести беседу с несовершеннолетним для исследования эмоционально-личностной сферы, уделив особое внимание анализу родительско – детских отношений. На основании беседы и исследования установить причины, способствующие формированию противоправного поведения. Выработать рекомендации по профилактическим мерам для несовершеннолетнего, педагогов, родителей или лиц их замещающих. Информировать ПДН, классного руководителя/ педагогический коллектив о всех сделанных выводах и выработанных рекомендациях по корректировке поведения | <ol style="list-style-type: none"> Исследовать социально-психологический климат в семье, в классном коллективе несовершеннолетнего, вовлеченного в групповые проявления и несовершеннолетних, находящихся с ним в связи, изучить межличностные отношения: «учащийся - учащийся», «учащийся - педагог», выявление референтных групп. Посетить несовершеннолетнего и его семью на дому. Изучить и сформировать перечень дезадаптирующих условий и факторов, оценить их роль в формировании противоправного поведения несовершеннолетнего. Принять участие в совете профилактики. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>действий несовершеннолетнего на совете профилактики образовательной организации для выработки совместных профилактических действий педагогического коллектива в отношении несовершеннолетнего и родителей.</p> <p>6. Подключить к работе педагога-психолога, социального педагога, сотрудников ПДН. В случае отсутствия психолога и социального педагога заявить в минмол РТ о необходимости проведения супервизии в отношении даноого несовершеннолетнего и его родитнлей.</p> <p>7. Провести тематические классные часы., внеклассные мероприятия, родительское собрание.</p> <p>8. Обеспечить системное взаимодействие с психологом и социальным педагогом(при наличии) по корректировке прифилактических мероприятий в отношении несовершеннолетнего. семьи.</p> <p>9. Обеспечить постоянный контроль занятости, досуга несовершеннолетнего в период обучения и в каникуляроное время.</p> | <p>несовершеннолетнего.</p> <p>6. Провести собеседование с классным руководителем, несовершеннолетним, родителями несовершеннолетнего по выработке путей корректировки поведения и исполнению выработанных рекомендаций.</p> <p>7. Принять участие в заседании Совета профилактики.</p> <p>8. Обеспечить системное взаимодействие с несовершеннолетним/семьей по корректировке поведения.</p> <p>9. Провести мониторинг психологической безопасности образовательной среды, определить в нем роль несовершеннолетнего.</p> <p>10. Обеспечить проведение индивидуальной профилактической работы по результатам мониторинга психологической безопасности образовательной среды.</p> | <p>5. Обеспечить системное взаимодействие с несовершеннолетним, классом, родителями.</p> <p>6. Подключить специалистов субъектов профилактики на основании изученной информации и выработанных социальным педагогом рекомендаций по снижению влияния дезадаптирующих факторов или изменению дезадаптирующих условий.</p> |
|--|--|---|--|

| | | | |
|---|--|---|--|
| | 10. Ходатайствовать в КДН муниципального района о назначении общественного воспитателя. | | |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| 2. Проблема буллинга в образовательной организации (Жертвы буллинга. Агрессор. Свидетели буллинга) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Незамедлительно реагировать в связи с выявлением любых фактов буллинга в классе и школе. 2. Обеспечить сбор и анализ дополнительной информации по каждому выявленному факту или их серии, выявить и сформировать перечень причин способствующие формированию ситуации буллинга. 3. Провести беседу с инициаторами буллинга с целью выявления причин, способствующих ситуации буллинга и выработать решения по устранению дезадаптирующих условий и факторов. 4. Провести разъясняющий разговор в классе о недопустимости буллинга, рассматривать любой факт буллинга как социальное – опасное явление. 5. Проведение тематического родительского собрания, тематических индивидуальных бесед с родителями всех категорий учащихся, задействованных в факте буллинга с целью влияния на ситуацию буллинга и выстраивания адекватных взаимоотношений. 6. Обеспечить | <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализировать запрос на психолого-педагогическое сопровождение по заявленному вопросу: обсудить с классным руководителем, с участниками деталей ситуации (индивидуально). 2. Изучить психоэмоциональное состояние участников буллинговой ситуации. 3. Исследовать социальную ситуацию в классе. 4. Провести групповые занятия во всех классах по обучению способам конструктивного разрешения конфликтов, развития эффективных коммуникаций, эмпатии, толерантности. 5. Создать психологические группы поддержки для трех категорий участников. 6. Организовать психологические беседы и обучающие семинары с педагогическим коллективом в рамках антибуллинговой программы для педагогов. 7. Провести совещания с педагогическим коллективом по выработке единой позиции школы в отношении и способа фиксации инцидентов травли. 8. Участвовать в проведении родительских собраний, посвященных информированию и способам конструктивного разрешения буллинга. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить социальную ситуацию в семьях участников травли. 2. Провести информационные беседы с членами семьи. 3. Инициировать заслушивание на заседании Совета профилактики. 4. Оформить доступные информационные зоны для всех участников образовательного процесса. 5. Вовлечь свидетелей буллинга в социально-одобряемые виды деятельности и др. (волонтерство, добровольчество). 6. Организовать получение юридической, медицинской, педагогической и психологической помощи. 7. Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>проведение на системной основе в классе тематических мероприятий, направленных на изменение психологического климата, командообразование в классном коллективе до стабилизации ситуации.</p> <ol style="list-style-type: none">7. Включить в классные часы информацию о конфликтах и способах их разрешения.8. Подключить к проведению корректирующей работы психологов и социального педагога.9. Ходатайствовать о рассмотрении инициаторов и свидетелей буллинга на совете профилактики образовательной организации.10. Обеспечить включение инициаторов и свидетелей буллинга в социально – полезную деятельность.11. Обеспечить включение «жертвы буллинга» в активную деятельность, формирующую лидерские качества.12. Информировать родителей «жертвы буллинга» о ежедневном контроле эмоционального состояния несовершеннолетнего и своевременном информировании классного руководителя об имеющихся проблемах.13. Обеспечить незамедлительную обратную связь с родителями в случае отсутствия в образовательном учреждении в целях предвосхищения возможных попыток суицида или иных | | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | <p>социально – опасных действий.</p> <p>14. Обеспечить самообразования по вопросам конфликтологии, буллинга совместно с психологом образовательного учреждения, в случае отсутствия нужных компетенций обратиться за супервизией в Министерство Молодежи РТ (тел.).</p> <p>15. Обеспечить на постоянной основе контроль занятости и досуга несовершеннолетних всех обозначенных в пункте категорий.</p> | | |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| <p>3. Проблема проявлений агрессивного поведения, опасного для окружающих (в том числе скулшутинг, колумбайн), поведения экстремистского характера (в том числе последователи нетрадиционных форм религий)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оказать первичную помощь и эмоциональную поддержку ребенку-агрессору, постараться выяснить причины агрессивного поведения 2. Провести разъяснительную беседу с детским коллективом о возможных причинах агрессивного поведения. 3. Организовать работу по минимизации группового давления на ребенка. 4. Изучить семейную ситуацию ребенка-агрессора, провести беседу с семьёй, при возможности подключить семейные ресурсы к оказанию помощи ребенку. 5. Организовать включение специалистов сопровождения в поддержку ребенка-агрессора и детского коллектива. 6. Провести родительское собрание с приглашением | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить запрос классного руководителя в связи со возникшей ситуацией. 2. Провести беседу с ребенком/родителями о причинах агрессивного поведенческих проявлений. 3. Провести социально-психологические занятия с классом по урегулированию коллективного взаимодействия в классе. 4. Провести работу с семьей в рамках семейного консультирования. 5. Провести просветительские семинары с педагогами по обучению навыкам управления детскими коллективами. 6. Изучить (по возможности) уклад семьи, познакомиться со всеми членами семьи. 7. Разработать индивидуально-профилактическую и коррекционную программу работы с семьей, с учетом результатов мониторинга психологической | <ol style="list-style-type: none"> 1. Установить контакт с ребенком-агрессором с целью анализа причин его агрессивного поведения. 2. Выявить участие агрессора в социальных сетях (ВКонтакте, YouTube, Telegram и др.). 3. Исследовать социальный паспорт семьи. 4. Посетить ребенка на дому с целью знакомства и взаимодействия с ближайшим окружением учащегося. 5. Провести диагностику социально-психологического климата в семье. 6. Организовать работу по психолого-педагогической поддержке |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>специалистов с целью разъяснения возможных причин агрессии и способов нормализации отношений в классе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Привлечь к работе сотрудников ПДН с целью разъяснения норм уголовной и административной ответственности. 8. Инициировать заслушивание на Совете профилактики. 9. При обнаружении факта экстремизма – проинформировать администрацию школы (с дальнейшим информированием секретаря АТК МО и оформлением Протокола №2). 10. Провести социально-психологический анализ конфессиональных особенностей семьи. 11. Провести мониторинг социальных сетей подростка данной семьи. 12. Организовать работу с подростком с привлечением педагогов-психологов, психиатров (при необходимости), юристов. 13. Провести классный час и родительское собрание по вопросам профилактики вовлечения в экстремистские группы. 14. Привлечь к работе сотрудников ПДН с целью разъяснения норм уголовной и административной ответственности. 15. Организовать досуг ребенка дополнительным образованием, а также обеспечить занятость в каникулярное время. | <p>безопасности образовательной среды (МБОС), социальных сетей подростка, результатов, предоставленных ЦИСМ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Изучить социальные связи подростка в школе. 9. Провести групповую работу в классе подростка с целью выявить межличностные коммуникации. 10. Организовать работу с родителями подростка с периодическим отслеживанием изменения состояния ребёнка. | <p>учащегося и коллектива с учетом выявленных причин агрессивного поведения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Оказать содействие по включению учащегося в общественно-полезную деятельность и обеспечить занятость учащегося во внеучебное время. 8. в общественно-полезную деятельность и обеспечить занятость учащегося во внеучебное время. 9. Отслеживать динамику результатов социальной реабилитации выявленного ребенка и его взаимоотношений в коллективе. 10. Организовать социальный патронаж семей последователей нетрадиционных форм религий. 11. Изучить взаимодействие подростка с ближайшим социальным окружением. 12. Организовать межведомственную работу с органами социальной защиты, специалистами здравоохранения по оказанию помощи в семье. 13. Инициировать заслушивание на Совете профилактики. |
|--|--|---|--|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 16. В случае подтверждения вовлечения подростка в экстремистскую деятельность провести работу с родителями по получению согласия на медицинское обследование (в соответствии с программой профилактики терроризма и экстремизма). | | |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| 4. Проблема наличия среди учащихся образовательной организации участников протестных акций, сочувствующих» | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации о ближайшем окружении несовершеннолетнего, друзей, одноклассников, связь взаимоотношений. 2. Мониторинг социальных сетей, обучающихся выявленных в протестных акциях. 3. Организовать работу с семьей с целью выяснения внутрисемейных отношений и позиции родителей к ситуации. 4. Вынести на рассмотрение данного случая на Совете профилактики школы. 5. Провести индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростком, его родителями и классом по разъяснению норм уголовной и административной ответственности. 6. Организовать занятость подростка в свободное от учебы время, включение подростка в социально-значимую деятельность. 7. Провести просветительскую работу по формированию нормативной, гражданской, патриотической и духовно-нравственной позиции. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести беседу с подростком о причинах его поведения. 2. Изучить психологический статус подростка и его семьи. 3. Провести наблюдение за классным коллективом с целью выявления отношения к ситуации. 4. Разработать коррекционно-развивающие программы по духовно-нравственному и социально-психологическому развитию учащихся. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить социально-психологическую атмосферу в семье. 2. Посетить подростка на дому с целью взаимодействия с ближайшим социальным окружением. 3. Организовать наблюдение взаимодействия подростка в социуме, с целью изучения межличностных отношений. 4. Выявить дезадаптирующие условия для поведения подростка. 5. Организовать мониторинг состояния психического и физического здоровья подростка (с учетом данных в медицинской карте учащегося). 6. При необходимости инициировать рассмотрения случая на заседании Совета профилактики. |

| | Классного руководи- теля | Педагога-психолога | Социального педа- гога |
|---|---|--|--|
| 5. Проблема наличия среди учащихся обра- зовательной ор- ганизации участников /подписчиков деструктивных групп | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать наблю- дение, выявление несовершеннолетних детей, подписанные на деструктивные группы. 2. Провести мониторинг социальных сетей обучающегося и его окружения 3. Провести беседу с се- мьей с целью выясне- ния информирован- ности родителей о во- влечении учащегося в деструктивные группы. 4. Организовать работу по выявлению пред- полагаемых причин участия подростка в деструктивных груп- пах. 5. Направить учащегося и родителей к специа- листам (психолог, клинический психо- лог, психиатр). 6. Проинформировать классный коллектив о правилах безопасного поведения в интернет пространстве, о нали- чии деструктивных интернет группах. 7. Организовать темати- ческие встречи со специалистами в об- ласти информацион- ных технологий, МВД. 8. Организовать заня- тость подростка в свободное время, включить в соци- ально-значимые про- екты школы, района. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести скрининг пси- хоэмоционального и фи- зического здоровья под- ростка. 2. Провести диагностику взаимодействия под- ростка в социуме. 3. Организовать работу с семьей с целью выявле- ния причин вовлечения подростка в деструктив- ный группы. 4. На основе анализа по- лученных данных разра- ботать программу инди- видуальной работы с подростком, семьей и классным коллективом. 5. Вести мониторинг за изменениями в поведе- нии ребенка. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать ра- боту с семьей и ближайшим окру- жением под- ростка. 2. Изучить медицин- скую карту учаще- гося. 3. При необходимо- сти направить уча- щегося и родите- лей к специали- стам (психолог, клинический пси- холог, психиатр). 4. Организовать разъяснительную работу с педагоги- ческим коллекти- вом по особен- ностям работы с дан- ной категорией учащихся. 5. Провести встречи педагогов со спе- циалистами в об- ласти информаци- онных техноло- гий. 6. При необходимо- сти – направить на рассмотрение в Совет профилак- тики. |
| | Классного руководи- теля | Педагога-психолога | Социального педа- гога |
| 6. Проблема наличия среди учащихся интернет-зави- симых, игрома- нов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить признаки за- висимости, используя маркеры интернет зави- симого поведения несовершеннолетних детей. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести диагностику на предмет наличия ин- тернет зависимого пове- дения. 2. При установлении факта зависимости | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить личное дело и медицин- скую карту под- ростка. 2. Ознакомиться с программой |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Проинформировать родителей и специалистов сопровождения школы о выявленном случае. 3. Провести тематические классные часы, родительские собрания и внеклассные мероприятия по профилактике интернет зависимость поведения (2 раза в год). 4. Организовать досуговую деятельность подростка с учетом его интересов и вовлечение его в социально-значимую деятельность. 5. Привлечь специалистов здравоохранения для работы с данным подростком. 6. Провести мониторинг социальных сетей учащегося. | <p>информирует классного руководителя, родителей о выявленном случае.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Разработать индивидуальную программу сопровождения подростка. 4. Разработать рекомендации для педагогов/родителей по коррекции интернет-зависимого поведения у детей. 5. Мониторинг результативности индивидуальной программы сопровождения с последующим внесением корректировок в программу. 6. Разработать рекомендации по обращению за специализированной медицинской помощью (клинический психолог, детский психолог). | <p>индивидуального сопровождения подростка, подготовленной педагогом-психологом.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Внести свои предложения в программу сопровождения. 4. При необходимости вовлечь в эту работу педагога-организатора, заместителя по воспитательной работе, педагогов дополнительного образования, учителя информатики. 5. Организовать активное вовлечение семьи в жизнь школы. 6. Провести встречу сотрудников специалистов здравоохранения с учащимися и педагогами школ о признаках интернет-зависимости, маркерах выявления и способах преодоления. |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| <p>7. Проблема наличия среди учащихся, употребляющих алкогольные напитки, наркотические вещества (в том числе ПАВ)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Отделить учащегося от класса, одноклассников. 2. Проинформировать родителей, медицинского работника и администрацию школы о подозрении употребления несовершеннолетним алкогольных, наркотических и психоактивных веществ. 3. При совершении противоправных действий в алкогольном или наркотическом опьянении проинформировать сотрудников ПДН. 4. Провести | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить психоэмоциональное и физическое здоровье подростка. 2. Провести диагностику взаимодействия подростка в социуме. 3. Организовать работу с семьей с целью выявления причин употребления алкогольных, наркотических или психотропных веществ. 4. Разработать комплексную программу индивидуального сопровождения ребенка, в том числе, используя результаты социально-психологического тестирования (СПТ). 5. Отслеживать динамику | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать патронаж семьи. 2. Взаимодействовать с органами здравоохранения, социальной защиты, ПДН по оказанию помощи несовершеннолетнему и его семье. 3. Ознакомиться с программой индивидуального сопровождения подростка, подготовленной педагогом-психологом. 4. Организовать активное вовлечение семьи в жизнь школы. |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростком, его родителями и классом по разъяснение норм уголовной и административной ответственности.</p> <p>5. Организовать сопровождение обучающихся по результатам социально-психологического тестирования (СПТ).</p> <p>6. Организовать досуг ребенка дополнительным образованием, а также обеспечить занятость в каникулярное время.</p> <p>7. Инициировать заслушивание на Совете профилактики.</p> | <p>эффективности индивидуально-профилактической и коррекционной работы, при необходимости внести корректировки в программу.</p> | <p>5. Провести встречу специалистов здравоохранения с учащимися и педагогами школы о маркерах выявления и способах преодоления употребления алкогольных, наркотических или психотропных веществ.</p> <p>6. Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.</p> |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| 8. Проблема наличия среди учащихся проявляющих саморазрушающее поведение, суициды | <p>1. Выявить по рекомендованным признакам склонность к суицидальному поведению.</p> <p>2. При наличии риска суицидального поведения информировать семью и администрацию школы.</p> <p>3. Оказать эмоциональную поддержку ребенку</p> <p>4. Контролировать посещаемость школы.</p> <p>5. Проводить тематические классные часы и внеклассные мероприятия по профилактике суицидального поведения.</p> <p>6. Поддерживать постоянный контакт с ребенком и его семьей.</p> <p>7. Инициировать включение специалистов сопровождения к работе с данным ребенком и его семьей.</p> | <p>1. Провести углубленную диагностику психоэмоционального состояния ребенка. с целью выявления причин саморазрушающего поведения.</p> <p>2. Провести психоподдерживающие индивидуальные консультации и коррекционные занятия по формированию жизненно важных навыков преодоления стресса и саморегуляции.</p> <p>3. Организовать по согласованию с родителями ребенка обследование у психиатра.</p> <p>4. Информировать родителей, педагогов и детей о возможности получения психологической помощи через телефоны доверия экстренной психологической помощи.</p> | <p>1. Исследовать социально-психологическую атмосферу в семье.</p> <p>2. Организовать работу с ближайшим социальным окружением учащегося.</p> <p>3. Изучить условия и факторы, способствующие возникновению суицидального поведения в детском подростковом возрасте.</p> <p>4. Организовать работу с семьей с участием психолога, специалиста здравоохранения.</p> <p>5. Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.</p> |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| 9. Проблема | 1. Осуществлять | 1. Проанализировать | 1. Фиксировать |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>наличия учащихся, отказавшихся от прохождения социально-психологического тестирования (СПТ)</p> | <p>своевременную фиксацию отказов учащихся от прохождения СПТ, оформлять и структурировать официальные заявления.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Проводить классные часы и родительские собрания совместно с педагогом-психологом с целью разъяснения целей, задач и значимости СПТ. 3. Приглашать врача нарколога на родительские собрания. 4. Обеспечить родителей памятками об СПТ (включая информацию о конфиденциальности, добровольности и отсутствии угроз для обучающегося). 5. Осуществлять педагогическое наблюдение и контроль за поведением обучающихся в ходе учебного процесса; формировать безопасной и поддерживающей атмосферы на уроке. 6. Незамедлительно информировать педагогов-психологов, социальных педагогов при выявлении изменений в поведении учащихся. 7. Внедрять в образовательную деятельность методов, способствующих развитию коммуникативных навыков, саморегуляции, стрессоустойчивости, позитивного мышления и навыков конструктивного разрешения конфликтов | <p>параметры учащихся, не прошедших СПТ: оценку их поведения, социального статуса, коммуникативной сферы, семейного положения, успеваемости и посещаемости.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Разработать индивидуальные профилактические маршруты сопровождения обучающихся, отказавшихся от СПТ, с предоставлением альтернативных форм психологической поддержки. 3. Организовать индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) и детьми для выяснения причин отказа, разъяснения целей и принципов тестирования, выявления опасений и устранения негативных ожиданий, связанных с ним. 4. Организовать интерактивные мероприятия (квесты, флешмобы, творческих состязаний, дискуссионных площадок), направленные на формирование доверия к процедуре СПТ и повышение мотивации. 5. Организовать групповую работу с обучающимися, входящими в «группу риска», или отказавшимися от прохождения тестирования. 6. Проводить мероприятия, способствующие формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, с привлечением волонтеров, старшеклассников и советов обучающихся, действующих по принципу «равный – равному». 7. Организовать обучение и мотивационных мероприятий для педагогов | <p>постановку на внутренний контроль учащихся, отказавшихся от прохождения СПТ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Привлекать для совместной работы внешних специалистов и службы (наркологов, представителей социальной защиты, волонтеров). 3. Проводить информационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) о профилактических мерах вне рамок СПТ, информирование о правах семьи. 4. Привлекать семьи к участию в коллективных и профилактических мероприятиях (тематические встречи, семейные клубы, информационные беседы). 5. Разработать совместно с классным руководителем и педагогом-психологом оптимальные профилактические стратегии для конкретной семьи. 6. Проводить мероприятия информационно-просветительского характера (конференций, деловых игр, проектов), направленных на изучение особенностей подросткового возраста, причин отклоняющегося поведения, |
|---|--|--|--|

| | | | |
|--|---|---|--|
| | | <p>образовательной организации с целью повышения информированности о значимости и порядке проведения СПТ.</p> <p>8. Разработать и обеспечить размещений информации о СПТ на официальном сайте учреждения, среди учащихся памяток с разъяснением мифов и страхов, связанных с тестированием.</p> <p>9. Осуществлять постоянный мониторинг эффективности реализуемых профилактических мероприятий.</p> <p>10. Регулярно реализовывать меры по расширению охвата обучающихся добровольным участием в СПТ через создание атмосферы прозрачности, доверия и профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса.</p> | <p>профилактику суицидов, влияния неформальных молодёжных течений и укрепление взаимодействия семьи и школы.</p> <p>7. Использовать в работе формы совместной деятельности: педагог–ученик, педагог–родитель, сверстник–сверстник.</p> |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| 10. Проблема наличия учащихся, находящихся на семейном обучении | <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять постоянную связь с семьей: проводить собеседования, обсуждать успехи и сложности ребёнка. 2. Предлагать индивидуальные или групповые занятия (очно, заочно, онлайн), учитывая потребности и уровень подготовки ребёнка. 3. Поощрять участие детей в школьных конкурсах, проектах, творческих заданиях с учётом особенностей режима семейного обучения. 4. Регулярно приглашать ребёнка на дополнительные занятия или проекты | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить диагностику уровня социальной адаптации, тревожности, мотивации и самооценки ребенка. 2. Выявлять способности и интересы учащихся и предоставлять рекомендации семье по их развитию. 3. Организовать индивидуальные консультации, направленные на преодоление тревожности, повышение мотивации к обучению и вовлечению в общение со сверстниками. 4. Поддерживать родителей в вопросах профилактики эмоционального выгорания и поддержания мотивации ребёнка дома. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Информировать семью о возможности взаимодействия с внешкольными организациями, секциями, кружками, проводимыми как на базе школы, так и в городских учреждениях. 2. Содействовать включению семьи в сообщества других родителей, находящихся на семейном обучении; организовывать совместные экскурсии, творческие и спортивные мероприятия. 3. Помогать в разрешении |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>школы.</p> <p>5. При выявлении сложностей сразу подключить специалистов (психолога, социального педагога) для выработки комплексного плана сопровождения.</p> <p>6. Использовать мультимедийные и дистанционные ресурсы для расширения возможностей участия детей на семейном обучении в общественной жизни школы.</p> | <p>5. Регулярно предлагать участие в групповых или индивидуальных психологических тренингах по формированию уверенности и развитию коммуникативных навыков.</p> | <p>конфликтных ситуаций, связанных с законодательными вопросами, социальной защитой и индивидуальными трудностями.</p> <p>4. Способствовать знакомству ребёнка с культурным и социокультурным пространством школы.</p> <p>5. Организовать методическую поддержку для родителей: памятки, вебинары, материалы по вопросам обучения дома.</p> |
| | Классного руководителя | Педагога-психолога | Социального педагога |
| 11. Проблема наличия неорганизованных детей мигрантов | <p>1. Проводить индивидуальные беседы для выявления барьеров, склонностей и интересов.</p> <p>2. Вовлекать учеников-мигрантов в учебную и внеурочную деятельность через индивидуальные или малые группы с упором на их интересы и способности.</p> <p>3. Организовать поддерживающие среды: формирование малой группы поддержки или наставничество со стороны эмпатичных одноклассников или более старших детей, прошедших такой же путь ранее.</p> <p>4. Регулярно проводить встречи с семьей: обсуждение ожиданий, разъяснение правил школы и возможностей без осуждения и давления.</p> <p>5. Разработать и провести родительское</p> | <p>1. Регулярно проводить диагностики для выявления способностей и скрытых талантов у учащихся.</p> <p>2. Предоставлять семье рекомендации по итогам диагностики по развитию выявленных способностей и талантов.</p> <p>3. Проводить занятия на развитие навыков выражения эмоций и уверенности в новой среде, с другими детьми.</p> <p>4. Проводить индивидуальные и групповые тренинги по развитию коммуникативных навыков и социальных умений.</p> <p>5. Включать ребенка в специальные программы по развитию самооценки и формированию чувства принадлежности к коллективу.</p> | <p>1. Выявить детей-мигрантов, неорганизованных внеурочной или иной дополнительной деятельностью.</p> <p>2. Проводить разъяснительные работы с семьей, направленные на ознакомление с правами, обязанностями и возможностями для детей иммигрантов.</p> <p>3. Оказывать помощь в оформлении документов для посещения кружков и секций, содействие в получении льгот или бесплатных услуг.</p> <p>4. Организовать встречи для «обмена культурным опытом»: приглашение родителей и детей к совместной организации праздников, мастер-классов, где они могут</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>собрание «Организация свободного времени детей как профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».</p> <p>6. Регулярно проводить мониторинг посещаемости кружков и участие в школьных активностях.</p> | | <p>продемонстрировать свою культуру.</p> <p>5. Привлекать специалистов из домов культуры, молодежных центров и общественных организаций для комплексной поддержки, и интеграции.</p> <p>6. Создать условия для успешной интеграции: предоставление больше возможностей для самостоятельного выбора внеурочной деятельности (разнообразие кружков, мастер-классов, краткосрочных действий с разной тематикой).</p> <p>7. Организовать партнёрство с НКО: вовлечение профильных организаций, специализирующихся на поддержке иммигрантов.</p> <p>8. Регулярно размещать информации на школьном сайте, а также разработка наглядно-информационных поддержек (брошюры, стенды на различных языках).</p> |
|--|---|--|---|

Приложение 4

Установочные данные обучающегося (зеленая зона)

1. Образовательное учреждение -----

2. Класс -----
3. Фамилия ----- имя ----- отчество -----
4. Дата рождения ----- Место фактического проживания (почтовый адрес) -----

5. Место регистрации -----

6. Социальный статус семьи: -----

7. Сведения о родителях:

Мать (ФИО): -----

Место работы -----

Отец (ФИО): -----

Место работы -----

Опекун (ФИО): -----

Место работы -----

8. В семье также проживают -----

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Основания и дата постановки на внутришкольный учет -----

11. Снят с внутришкольного учета -----

(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

План индивидуальной воспитательно-профилактической работы с учащимся МБОУ «Зеленорощинская сош им. М. Горького» МО «ЛМР» РТ

ФИО ученика _____

Класс _____

Классный руководитель: _____

Учебный год: _____

| № | Вид деятельности | Ответственные | Дата |
|---|---|---------------|------|
| 1 | Индивидуальные профилактические беседы. Темы. | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 2 | Вовлечение учащихся в культурную, интеллектуальную и социально-значимую деятельность индивидуально, в классе, в школе. Мероприятия (Название) | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 3 | Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха и трудоустройства (1 раз в четверть по запросу руководителя СПП) | | |
| | | | |
| | | | |

Лист согласования к документу № 28 от 25.02.2026
Инициатор согласования: Анисахарова А.В. Директор
Согласование инициировано: 25.02.2026 12:00

| Лист согласования | | Тип согласования: последовательное | | |
|-------------------|------------------|---|---|-----------|
| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
| 1 | Анисахарова А.В. | |  Подписано 25.02.2026 - 12:00 | - |